###

Liebe Eltern der Ganztagsbetreuung,

wir begrüßen Sie recht herzlich im Regenbogenland und freuen uns auf eine positive Zusammenarbeit mit Ihnen. Damit uns dies gelingt, haben wir einige nützliche und wichtige Informationen zusammengetragen. Ihre Kinder werden von Petra Siebert, Tanja Heymann und Sonnia Prieto-Rodriguez betreut. In der Ausgabeküche ist Susan Samuel-Wetzel tätig.

Wir möchten sie darauf hinweisen, dass das Regenbogenland von einem Elternverein in Kooperation mit der Bilsteinschule getragen wird. Wir sind auf Ihre Unterstützung und Mithilfe angewiesen.

*Wichtige vertragliche Regelungen stehen in der „Betreuungs- und Tarifordnung“!*

*Geben sie die unterschriebene Rückmeldung(im Anhang) zeitnah bei uns ab.*

**Unser Regenbogenland-ABC**

***A* An- und Abmeldungen im Regenbogenland**

* Kinder nutzen die Magnettafel im Gruppenraum, um ihren Aufenthaltsort anzuzeigen
* Persönliche Anmeldung bei einer Betreuerin ist notwendig
* Abholberechtigte mit Namen auf dem Rücklaufzettel angeben
* alle Änderungen schriftlich bei uns abgeben
* Die Kinder werden zum Ende der angemeldeten Betreuungszeit nach Hause geschickt. Eltern sind für den Heimweg verantwortlich. Sollten sie eine andere Heimgehzeit wünschen, müssen sie ihr Kind abholen.
* In **Notfällen** erreichen sie uns über die obengenannte Telefonnummer.

***A* ansteckende Krankheiten**

* Informieren sie uns, wenn Ihr Kind eine ansteckende Krankheit

 bzw. Läuse/Nissen hat.

* Im Sinne ihres Kindes achten sie darauf, dass ihr Kind nach einer Magen/Darm Erkrankung oder Fieber einen Tag zur Erholung bekommt.

***A* Aufsichtspflicht**

* Achten sie auf die Angabe der **aktuellen Telefonnummern** unter der wir Sie oder eine andere Vertrauensperson im Notfall erreichen können.
* Unsere Aufsichtspflicht der Kinder beginntmit der Begrüßung und endetmit dem Verabschieden
* Erscheint Ihr Kind trotz Anmeldung nicht in der Betreuung und es ist im Schulbereich nicht aufzufinden, werden wir Sie telefonisch benachrichtigen.
* Helfen sie uns dabei, unnötige Telefonate zu vermeiden und melden sie ihr Kind vorher bei uns schriftlich ab, wenn es nicht kommt.
* Besonders wichtig ist es Kindern, die nicht täglich die Betreuung besuchen, eine Erinnerungshilfe mit auf den Weg zu geben, z.B. am Betreuungstag ein Bild mit Regenbogen ins Mäppchen legen.
* Ihre Kinder dürfen nach einer gewissen Eingewöhnungszeit und mit unserer Erlaubnis auch ohne direkte Aufsicht auf dem Schulhof spielen.
* Siedürfen das Schulgelände nicht eigenständig verlassen.

 ***B***  **Betreuungszeiten**

* Betreuungszeit ist von **07.30 Uhr bis 16 Uhr**
* Wir schicken die Kinder um 14:45 Uhr bzw. um 16 Uhr auf den Heimweg.
* Betreuungszeit **am letzten Schultag** vor den Ferien ist von **10.30** bis **14.00 Uhr,** eineNotgruppe wird bis15 Uhr angeboten.
* Eine Betreuung für **Sonderveranstaltungen** z.B. am letzten Tag vor den Ferien, Rosenmontag, Päd. Tag der Lehrer etc. ist nach vorheriger Anmeldung möglich

***D***  **Datenschutz - Erlaubnis zur Veröffentlichung von Fotos etc.**

* Bei der Einschulung Ihres Kindes haben Sie eine Datenschutzerklärung unterschrieben. Diese Erklärung gilt –ihr Einverständnis vorausgesetzt- auch für den Betreuungsbereich. Wenn Sie nicht mit der Veröffentlichung einverstanden sind, legen Sie schriftlich Widerspruch ein.

***E* Elternmithilfe**

* Die Eltern unterstützen uns regelmäßig bei der Pflege der Betreuungsräume und des Inventar. Näheres steht in der Tarifordnung.

***F* Ferienbetreuung**

* Wir bieten in den Osterferien und Herbstferien jeweils 1 Woche Ferienbetreuung, in den Sommerferien in der 5. und 6. Ferienwoche, jeweils von 7.45 Uhr bis 14 Uhr an.
* Das Anmeldeformular für die nächste Ferienbetreuung muss im Regenbogenland abgeholt werden.

Die verpflichtende Anmeldung muss bis 6 Wochen vor Ferienbeginn abgegeben werden.

* Die Ferienbetreuung ist eine „Freizeitveranstaltung“ und unterliegt **nicht** der gesetzlichen Unfallkasse Hessen.

***G*  Gesprächszeiten**

* Bei Gesprächsbedarf können Sie gerne einen Termin mit uns vereinbaren.

***H* Hausaufgaben**

* Ihre Kinder haben die Möglichkeit ihre Hausaufgaben unter Aufsicht zu erledigen.
* Die Lese-Hausaufgabe kann nicht bei uns erfolgen.
* Die Hausaufgabenkontrolle obliegt den Eltern

 ***H***  **Hausschuhe**

* Stellen Sie Ihrem Kind **Hausschuhe in die Betreuung**, vorzugsweise **Turnschuhe**. So stehen sie auch für unsere Turnhallenzeit bereit.

***M* Mittagessen**

* Die Kinder bekommen bei uns ein warmes Mittagessen.

Die Übernahme der Kosten für Betreuung und Mittagessen können unter bestimmten Voraussetzungen beim Schwalm-Eder-Kreis oder Job-Center beantragt werden. Formulare liegen in der Schule bereit.

* Eine Änderung ist zum Schulhalbjahr möglich und muss schriftlich erfolgen

***S* Spielsachen**

* Eigene Spielsachen sollen nicht mit ins Regenbogenland gebracht werden, da es immer wieder zu Streitigkeiten führt.

***T* Teilnahme**

* Die Teilnahme an der Ganztagsbetreuung ist für Schülerinnen und Schüler freiwillig, nach deren Anmeldung durch die Eltern besteht jedoch die Pflicht zur Teilnahme für den Anmeldungszeitraum (aus: Richtlinie für ganztägig arbeitende Schulen in Hessen nach §15 Hess. Schulgesetz, Erlass vom 01. November 2011)

***U* Unfälle und Verletzungen**

* Bei kleineren Verletzungen werden die Eltern informiert.
* Bei Unfällen und schweren Verletzungen wird neben den Eltern auch der Notarzt benachrichtigt.
* Medikamente dürfen durch die Erzieherinnen nicht verabreicht werden. Ausnahme, wenn eine schriftliche ärztliche Bescheinigung vorliegt.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name des Kindes

**In Notfällen**

Im Notfall informieren wir den Notarzt.

Ich bin damit einverstanden, dass das Notfallblatt der Schule der Betreuung zur Verfügung gestellt wird.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift

**Abholberechtigte Personen**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift

**Kenntnisname**

Die Gruppenregeln habe ich/wir zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift

Rückmeldung zeitnah bei uns abgeben!